

REUNIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL  
AGENCIA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA – COLOMBIA COMPRA EFICIENTE –

La Directora del Departamento Nacional de Planeación –DNP- Alejandra Botero Barco en su calidad de Presidente del Consejo Directivo de la Agencia Nacional de Contratación Pública –Colombia Compra Eficiente-, previa solicitud de la Secretaria General encarga de las funciones de Dirección General de la Unidad Administrativa Especial ya mencionada, la doctora Claudia Ximena López Pareja, convocó a reunión ordinaria del Consejo Directivo. Por lo anterior, la Directora General encargada de la Agencia, mediante correo electrónico citó a los miembros que integran el Consejo Directivo de la Agencia Nacional de Contratación Pública –Colombia Compra Eficiente- a una sesión virtual que se llevaría a cabo el día 29 de marzo de 2022 a las 04:00 pm., con el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA 29/03/2022

1. Verificación del quórum.
2. Aprobación del orden del día.
3. Presentación de la ejecución presupuestal 2021.
4. Presentación de los estados financieros 2021.
5. Presentación y aprobación anteproyecto de presupuesto 2023.
6. Aprobación PAC recursos propios.
7. Presentación de la Política de despliegue SECOP 2022.
8. Avance proyecto estampilla electrónica [Ley 2052 de 2020].
9. Presentación y aprobación del proyecto de Decreto "Por el cual se modifica el artículo 9º del Decreto ley 4170 de 2011, modificado por el artículo 1º del Decreto 1822 de 2019" (cambio de denominación de la Subdirección EMAE).
10. Propositiones y varios.

1. VERIFICACIÓN DEL QUORUM

Siendo las 04:00pm del día 29 de marzo de 2022, se procede a iniciar la sesión número # 1 del Consejo Directivo de la Agencia Nacional de Contratación Pública –Colombia Compra Eficiente-. La Directora General [encargada] de la entidad en calidad de Secretaria Técnica del Consejo Directivo, da la bienvenida a todos los miembros e invitados y acto seguido procede a verificar el quórum, informando a la Presidente que hay quórum para deliberar y decidir, conforme el siguiente listado de asistentes:

MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO	PARTICIPANTE
Departamento Nacional de Planeación y Presidente del Consejo Directivo	Alejandra Botero Barco
Representante del Presidente de la República	María Lucía Villaiba Consejera Presidencial para la Gestión y Cumplimiento
Ministro de Hacienda y Crédito Público o su delegado	Ana Maria Moreno Garcia – Directora Administrativa
Ministra de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	Marja Pierina Gonzalez Falia - Secretaria General TIC
Ministro de Comercio, Industria y Turismo o su delegado	Andrés Cárdenas Muñoz- Viceministro de Comercio Exterior
Ministro de Transporte o su delegado	Ausente
Director del Departamento Administrativo de la Función Pública	Nerio José Alvis
Directora General Encargada de la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente-	Claudia Ximena López Pareja



Colombia Compra Eficiente

Tel. (+57-1)7956600 • Carrera 7 No. 26 - 20, Piso 17 • Bogotá - Colombia



www.colombiacompra.gov.co

## 2. VERIFICACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Verificado el quórum, se pone a consideración el orden del día, el cual es aprobado por unanimidad. Posteriormente se procede al desarrollo del orden del día así:

## 3. PRESENTACIÓN DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL 2021

La Directora General de la Agencia realiza la presentación del cierre presupuestal de la vigencia fiscal 2021, mencionando que los recursos apropiados a la Agencia Nacional de Contratación – Colombia Compra Eficiente-, ascendieron a la suma \$50.949,5 millones y su financiación es en su totalidad con recursos de la Nación, al cierre de la vigencia se obtuvo una ejecución de compromisos del 89,2% lo cual equivale a \$45.454,5 millones y del orden de las obligaciones del 89,1% es decir la suma de \$45.418,2 millones, del total de los recursos asignados.

En Gastos de Funcionamiento la ejecución en compromisos fue del 83,1% y en los gastos de Inversión del 93,1%.

Se constituyeron reservas presupuestales por valor de \$36,2 millones. En Gastos de Funcionamiento por la suma de \$6,1 millones lo que equivale al 0,03% y en Inversión por valor de \$30,1 millones equivalentes al 0,10%, las cuales en su totalidad fueron ejecutadas en el mes de febrero de 2022.

Presentación sin comentarios por parte de los miembros del Consejo Directivo.

## 4. PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS 2021

La Dra. Claudia Ximena inicia la presentación de las cuentas más significativas del balance, así:

El saldo de la subcuenta bienes muebles en bodega por valor \$17.465.572,79 corresponde a los equipos de cómputo de escritorio y portátiles adquiridos por Colombia Compra Eficiente, con el fin de coadyuvar al cumplimiento de las actividades relativas al ejercicio de sus funciones y por tanto del objetivo institucional para la cual fue creada, los mismos fueron adquiridos en el mes de diciembre de la presente vigencia, a esta fecha no habían sido asignados al servicio.

La variación de la cuenta propiedades, planta y equipo no explotados por valor de \$20.267.752,08 corresponde a los bienes que se han reintegrados al almacén después de haber estado en el servicio.

Los activos intangibles corresponden a las licencias que adquirió Colombia Compra Eficiente, para el desarrollo de actividades relacionadas con el fortalecimiento de la contratación estatal y cumplimiento de sus objetivos institucionales así: plataforma para el sistema electrónico de contratación pública SECOP II, aplicativo Poxta para la gestión documental, bases de datos, almacenamiento en la nube, aplicativo Kactus de nómina, diseño, sistema interno de comunicaciones para la entidad, backup, entre otras.

La variación por valor de \$245.744.016,63 corresponde a la adquisición de la licencia en el mes de febrero 2021, para la generación de copias de seguridad de los servidores de Colombia Compra Eficiente, así mismo la compra de una solución integral criptográfica, realizada en el mes de noviembre de 2021. Con el objetivo de optimizar los servicios de información para la compra pública de la agencia.

El saldo de la cuenta bienes y servicios pagados por anticipado por valor \$114.577.455,25 corresponde al saldo por amortizar de las pólizas de seguros adquiridas por Colombia Compra Eficiente, a la aseguradora Solidaria de Colombia Entidad Cooperativa, con el propósito de cubrir los daños materiales a los recursos físicos de la entidad, manejo, infidelidad de riesgos financieros y responsabilidad civil a los servidores públicos de la entidad.

En el comparativo de saldos, se puede observar que los recursos entregados en administración no tienen variación, toda vez que estos recursos solo pueden ser utilizados en el momento que el Ministerio de Hacienda y Crédito Público los autorice en el Presupuesto de la entidad.



Colombia Compra Eficiente  
Tel. (+57 1) 7956000 • Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 17 • Bogotá - Colombia



www.colombiacompra.gov.co

Colombia Compra Eficiente en virtud de lo establecido en el numeral 2 del artículo 4 del Decreto 4170 de 2011 tiene entre su patrimonio y recursos, aquellos a los que se refiere el parágrafo segundo del artículo tercero de la Ley 1150 de 2007 para la operación del SECOP que establecía, "En el marco de lo dispuesto en los artículos 59, 60, 61 y 62 de la Ley 190 de 1995 los recursos que se generen por el pago de los derechos de publicación de los contratos se destinarán en un diez por ciento (10%) a la operación del Sistema de que trata el presente artículo". El mismo fue derogado por el artículo 223 del Decreto 19 de 2012.

De acuerdo con lo anterior y dando aplicabilidad a la normativa contable pública, Colombia Compra Eficiente incorporó en la vigencia 2013 como ingresos propios los recursos que legalmente le fueron destinados para financiar el Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP, es de aclarar que los ingresos propios por este concepto solo fueron recaudados hasta finalizar la vigencia 2014, y a la fecha Colombia Compra Eficiente no genera recursos propios.

El saldo en la cuenta por valor de \$36.252.090,64 corresponde a los bienes y servicios recibidos a satisfacción por la entidad, estas cuentas por pagar se reconocieron mediante comprobantes contables manuales, teniendo en cuenta que el bien o servicio se recibió a satisfacción en la vigencia 2021 y que por falta de autorización del PAC por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público - MHCP las mismas quedaron en reserva presupuestal.

El saldo de la cuenta recursos a favor de terceros, por el valor \$104.082,00 corresponde a los valores practicados por estampillas pro-universidad nacional, generados de acuerdo con los pagos realizados a los proveedores. Esta contribución se paga al Ministerio de Educación Nacional en el mes de enero de 2022.

La Directora General de la Agencia pregunta a los miembros del comité si hay preguntas en este tema, la Dra María Pierina, expone lo siguiente: *"Se entendería teóricamente que el resultado de ejercicios anteriores para 2021, es igual a la suma del resultado del ejercicio de 2020 más el resultado de ejercicios anteriores. Cálculo que genera un resultado de: \$ 1.583.492.791,24 presentando una diferencia de \$10.459.481,56 pesos contra lo registrado en el estado de situación financiera para 2021 en esta cuenta".*

La Dra. Claudia Ximena expone que esa diferencia de \$10,4 millones esta explicada en las notas a los estados financieros, página 10, con la siguiente justificación: *"Colombia Compra Eficiente, para la presente vigencia realizó comité técnico de sostenibilidad contable mediante acta No. 1 del 25 de marzo de 2021, en lo correspondiente a la depuración de una cuenta por cobrar por concepto de sanciones".*

## 5. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2023

La Directora General de la ANCPCE, procede a exponer las necesidades de los recursos para la vigencia fiscal del 2023, haciendo énfasis que en la programación del anteproyecto se tuvo en cuenta lo establecido en la circular externa 007 de la DGPPN, es decir para los gastos de funcionamiento, crecimiento del 7.26% para los Gastos de Personal frente a la apropiación de 2022, en la cuenta de Transferencias Corrientes se programó las necesidades para atender el concepto de Incapacidades y licencias de maternidad, en Gastos por Tributos, Multas, Sanciones e Intereses de Mora lo correspondiente a la Cuota de Fiscalización y Auditaje de la CGR, estos tres conceptos se ampararon frente al techo anunciado por la DGPPN que para funcionamiento ascendió a la suma de \$21.412,3 millones, lo que representa un déficit de recursos por valor de \$3.266,5 millones para poder atender las necesidades en el objeto de gasto de Adquisición de Bienes y Servicios.

Así mismo expone los principales conceptos de gasto que se quedarían sin atender por el techo presupuestal anunciado, así:



www.colombiacompra.gov.co

Colombia Compra Eficiente  
Tel. (+57 1) 7956600 • Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 17 • Bogotá - Colombia

el

DEPENDENCIA	DETALLE	VALOR
SIDT	LICENCIAS HERRAMIENTAS OFIMATICAS, ENVIO MASIVO DE CORREOS, SOLUCION CONTROL DE DOCUMENTOS, HERRAMIENTA SEGUIMIENTO PROYECTO SIDT,	1.377.738,109
	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA	31.157,479
	GASTOS DE TRANSPORTE DE PASAJEROS	39.000,000
	ALQUILER DE VEHICULO NIVEL DIRECTIVO	89.000,000
	RECURSOS CONVOCATORIA CARGOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA - CNSC	472.000,000
	CONTRATOS DE ARRENDAMIENTOS DE LAS OFICINAS DE LA AGENCIA	74.297,454
SECRETARIA GENERAL	CONTRATOS DE PRESTACION DEL SERVICIOS	381.590,833
	SOPORTE KACTUS, NOVASOFT Y SISTEMA DE COMUNICACIONES UNIFICADAS	352.800,000
	INCREMENTO EN SERVICIOS PUBLICOS- RETORNO 100% PRESENCIAUDAD	70.000,000
	MANTENIMIENTOS-RED LOCAL SAN, UPS, EQUIPO DE COMPUTO, SERVIDORES,	155.300,000
	AIRE ACONDICIONADOS, SISTEMA BIOMETRICO	25.000,000
	SERVICIO DE CAPACITACION	23.000,000
	PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL	185.000,000
	VIATICOS FUNCIONARIOS	185.000,000
TOTAL		\$ 3.266.583,575

La Directora General de la Agencia explica que, adicional a estos criterios de programación, la entidad tuvo presente lo establecido en el Decreto 397 de 2022, el cual define el plan de austeridad en el gasto para esta vigencia fiscal, y expone la política de austeridad que se tiene en los gastos de viáticos de los funcionarios.

Frente a los gastos de inversión para 2023, la programación se realizó con el mayor criterio de eficiencia fiscal, es así como no se programaron recursos por valor de \$2.400,0 millones que financian este año el componente de estampilla electrónica, modulo que entra en funcionamiento en el mes de agosto de este año, así como también \$2.900,0 millones que se tenían en 2022 para atender la implantación de la plataforma de TVEC, proceso contractual de licitación pública que fue declarado desierto en el mes de diciembre de 2021, y el cual contaba con vigencias futuras hasta el 2024, con declaratoria de importancia estratégica mediante documento CONPES.

La Dra. Claudia Ximena pregunta a los miembros del Consejo si hay preguntas al respecto, para lo cual pide la palabra el Director del DAFP, exponiendo lo siguiente:

El Director del DAFP, manifiesta su preocupación frente al déficit de presupuesto con relación a las licencias ofimáticas; ante la inquietud planteada, la directora general le explica que en el presupuesto de funcionamiento se relacionan las necesidades derivadas de la función de la ANCPCE y con ello expone que el retorno a la presencialidad trae consigo el crecimiento que presentó durante la emergencia por COVID 19.

La Directora General de la Agencia, explica que cuando se realice la discusión de MGMP 2023-2026, se expondrá la necesidad de que Minhacienda y DNP, amplíen el espacio fiscal de la entidad y así dar cumplimiento a todas las funciones legales que le competen.

La consejera para la gestión de cumplimiento, la dra. María Lucía Villalba, resalta ante la exposición priorizar el presupuesto en cumplimiento a garantizar la prestación misional y la prestación del servicio de las plataformas electrónicas de compra pública; alineada a la política de gobierno digital, datos abiertos e interoperabilidad. Ante dicha inquietud, la Directora General le expresa que una vez aprobada la apropiación del presupuesto para la vigencia 2023 se priorizará la distribución conforme al cumplimiento de la política de compras y contratación pública en el marco de las metas planteadas.

Se somete aprobación el anteproyecto de presupuesto para la vigencia 2023 a los miembros del consejo directivo presentes y este es aprobado de manera unánime.

#### 6. APROBACIÓN PAC RECURSOS PROPIOS 2022

Para este tema la Directora General de la Agencia, explica que este monto por valor de \$271,9 millones le fue apropiado a la entidad en la presente vigencia fiscal, y esta suma obedece a los recursos propios que manejó la agencia en las vigencias anteriores, recursos que actualmente están en la Cuenta Unica Nacional que administra la Dirección General de Crédito Público y Tesoro Nacional.



Al respecto el artículo 74 del EOP establece que "[...] El PAC y sus modificaciones financiadas con ingresos propios de los establecimientos públicos serán aprobados por las juntas o consejos directivos con fundamento en las metas globales de pagos fijadas por el CONFIS [...]". En documento con radicado 2-2021-067608 del 21 de diciembre de 2021, el Consejo Superior de Política Fiscal (CONFIS) en sesión realizada del día 20 de diciembre de 2021, aprobó la meta global para la agencia con recursos propios hasta por los montos de las apropiaciones incorporadas en el Presupuesto General de la Nación (PGN) para la vigencia fiscal de 2022, mas las reservas presupuestales y las cuentas por pagar que se constituyan en 2022 con cargo al presupuesto de 2021.

Esta exposición no presenta observaciones por parte de los miembros del consejo directivo.

Se somete a aprobación la asignación de los recursos propios para el mes de junio de 2022 a los miembros del consejo directivo presentes y este es aprobado de manera unánime.

#### 7. PRESENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE DESPLIEGUE SECOP 2022

El doctor Juan Camilo Arango, asesor de la S Subdirección de Información y Desarrollo Tecnológico, procede a presentar el programa de despliegue SECOP II para la vigencia 2022.

La estrategia de despliegue de Secop II para 2022 se divide en dos momentos en el tiempo:

Primer semestre, en donde se disponen todos los recursos para dar cumplimiento a las disposiciones de la Ley 2195 de 2022, la cual ordena que las Entidades con Régimen Exceptuado deben usar Secop II para exponer sus procesos contractuales. Teniendo en cuenta que este tipo de entidades es un número muy importante [más de 1500 entidades según base de FURAG, la ANCP-CCE estableció que toda su infraestructura estará disponible para la atención de este tipo de entidades.

Para el segundo semestre se establece la obligatoriedad para 300 nuevas entidades, a razón de 100 entidades con los siguientes cortes: 31 de agosto, 30 de septiembre y 31 de octubre. Dicha obligatoriedad se genera a partir de la expedición de la circular 02 de 2022, del 17 de marzo de 2022.

Posterior a la exposición, el Director del DAFP, solicita llevar a cabo una mesa técnica con el propósito de revisar el número de entidades de las bases de datos del FURAG vs SECOP y determinar una uniformidad entre estas. Por lo que sugiere, que la ANCP-CCE se reúna con el Dr. Hugo Pérez y llevar a cabo esta revisión.

#### 8. AVANCE PROYECTO ESTAMPILLA ELECTRÓNICA [LEY 2052 DE 2020]

El doctor Juan Camilo Arango, asesor de la Subdirección de Información y Desarrollo Tecnológico presentó a los miembros del Consejo un resumen ejecutivo del avance en el proyecto de desmaterialización de la estampilla electrónica, haciendo especial énfasis en el cronograma del proyecto, sus costos, estrategia de salida a producción y de sensibilización y despliegue que se llevará a cabo para dar a conocer a todas las entidades como hacer uso de este mecanismo a partir del 1 de agosto de 2022. Importante mencionar que el desarrollo de este proyecto desde el punto de vista de la construcción del componente de software se está llevando a cabo por parte de la Agencia Nacional Digital, con quien la ANCP-CCE firmó un contrato Interadministrativo para dicho fin.

Esta exposición no presenta observaciones por los miembros del Consejo Directivo

#### 9. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL PROYECTO DE DECRETO "POR EL CUAL SE MODIFICA EL ARTÍCULO 9º DEL DECRETO LEY 4170 DE 2011, MODIFICADO POR EL ARTÍCULO 1º DEL DECRETO 1822 DE 2019" (CAMBIO DE DENOMINACIÓN DE LA SUBDIRECCIÓN EMAE).

La Directora General de la ANCP-CCE procede a exponer la justificación para el cambio de denominación de la Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico, debido a la confusión que genera ante las entidades, teniendo en cuenta que se considera una subdirección que emite estudios de mercado para procesos de contratación y su misionalidad es realizar los estudios frente a la dinámica y comportamiento del



sistema de compra pública, estudio de concentración de oferta y demanda para definir donde se agrega demanda, entre otros.

La Directora General somete a aprobación la propuesta de modificación, manifestando que el Decreto y la memoria justificativa cuenta con una revisión previa del Director Jurídico del DAFP, conforme lo acordado en sesiones pasadas, en el sentido que este tipo de actos administrativos contarán con la revisión técnica previa que definiera la viabilidad jurídica y técnica de los mismos antes de someterlos a consideración para aprobación de los miembros del Consejo.

En este sentido, hace uso de la palabra el Director del DAFP, para indicar que recomienda la aprobación, ya que se ajusta a la normatividad que rige la materia.

Los siguientes miembros del consejo directivo emiten su aprobación así:

En este punto de la reunión, los miembros del Consejo aprueban que la votación a este punto se extienda hasta las 7:00pm por correo electrónico, para permitir que la Dra. Alejandra Botero y la Dra. María Lucía Villaba revisen y decidan el sentido de su voto; teniendo en cuenta que al momento de la exposición en lo que refiere los puntos 7 y ss, se ausentaron para asistir a una reunión en Presidencia de la República.

Se deja constancia y forma parte integral de la presente acta, que solamente la señora Presidente del Consejo Directivo emitió su voto favorable a este punto mediante correo electrónico enviado a las 6:25 PM del mismo día de sesión del Consejo, manifestando:

*\*Apreciados miembros del Consejo Directivo,*

*Respecto al punto 9 del Orden del Día para la sesión del Consejo Directivo Colombia Compra Eficiente del 29 de marzo de 2022, referente a la Presentación y aprobación del proyecto de Decreto "Por el cual se modifica el artículo 9º del Decreto ley 4170 de 2011, modificado por el artículo 1º del Decreto 1822 de 2019", confirmo que el sentido de mi voto es APROBAR que se someta a consideración del Gobierno Nacional la modificación del cambio de la denominación de la Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico, la cual se designará como "Subdirección de Análisis de Compra Pública y Ciencia de Datos - SACDA -".*

#### 10. PROPOSICIONES Y VARIOS

No se incluyen temas adicionales.

#### 11. ANEXOS

- Documento de justificación anteproyecto de presupuesto 2023.
- Oficio 2-2021-067608 de la DGPPN – Aprobación Meta Global de Pagos 2022.
- Oficio 2-2022-010791 de la DGCPTN – Aprobación aportes FCEE 2023.
- Estados Financieros y Notas a los Estados Financieros a 31 de diciembre de 2021.
- Presentación avance estampilla electrónica.
- Memoria Justificativa – Cambio denominación Subdirección EMAE.
- Propuesta de Decreto.
- Presentación PowerPoint.

  
ALEJANDRA BOTERO BARCO  
Presidente del Consejo Directivo  
Directora del Departamento Nacional de Planeación

  
CLAUDIA XIMENA LÓPEZ XIMENA  
Secretaría Técnica de Comité  
Directora General [encargada]



Colombia Compra Eficiente

Tel. (+57 1) 7956600 • Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 17 • Bogotá - Colombia



[www.colombiacompra.gov.co](http://www.colombiacompra.gov.co)